



Gambia Organisatie Advies

BELEIDSPLAN 2021

www.gambiaorganisatieadvies.nl

Den Bleek 14
5725 CL Asten Heusden
info@gambiaorganisatieadvies.nl
Tel: 06 11321806

Inhoud

Voorwoord.....	3
1. Missie/visie.....	4
1.2 Doelstelling.....	4
1.3 Strategie.....	4
2. Huidige situatie.....	5
2.1 Te ondersteunen projecten.....	5
2.1 Activiteiten van de stichting.....	6
3. Organisatie.....	6
3.1 Bestuur.....	6
3.2 Vrijwilligers.....	7
4. Financiën.....	7
4.1 Financiële prognose 2021.....	6
4.2 De manier waarop de stichting geld werft.....	8
4.3 Beheer en besteding van het vermogen.....	9
4.4 Communicatie.....	9

Voorwoord

Voor u ligt het beleidsplan van Stichting Gambia Organisatie Advies.

Stichting Gambia Organisatie Advies is opgericht op 24 maart 2021 te Asten Heusden. Ons streven is het begeleiden, bemiddelen en ondersteunen van culturele, sociale en educatieve activiteiten in Gambia.

Een Stichting is verplicht door de notaris een akte op te laten stellen (ook wel de statuten genoemd). Nadat deze akte is opgesteld, waarin o.a. is vastgelegd wie de bestuurders zijn, volgt inschrijving bij de Kamer van Koophandel en aanmelding bij de belastingdienst. Het schrijven van een beleidsplan wordt sterk geadviseerd.

Een beleidsplan is ook noodzakelijk voor het verkrijgen van de status Algemeen Nut Beogende Instelling.

ANBI

Bij het opstellen van dit beleidsplan is met de eisen van de ANBI rekening gehouden. Een ANBI-status heeft als voordeel dat organisaties en particulieren hun giften af kunnen trekken van de belasting en de stichting wordt gevrijwaard van het betalen van belasting over giften en schenkingen.

Dit plan geeft inzicht in:

- Missie, visie, ambitie en doelstellingen van de stichting
- Werkzaamheden (projecten) van de stichting
- Financiën
- De manier waarop de Stichting geld werft
- Het beheer van vermogen van de stichting
- De besteding van het vermogen van de stichting
- Het functioneren van het bestuur

Het bestuur van Stichting Gambia Organisatie Advies.

Eefje Saho-Aelberts, Voorzitter

1. Missie/visie

Onze missie

Vanaf januari 2011 komt onze voorzitter veel in Gambia. Zo is zij betrokken geraakt bij het opzetten van een Educatief, Cultureel Skill Centre project in Gambia, opgericht door Franco Saho en in 2019 geopend. Dit centrum is opgezet om het leven te beteren van velen Gambianen, jong en oud. In het centrum worden getalenteerde Gambianen samengebracht en de mogelijkheid gegeven om hun producten te vervaardigen, tentoon te stellen en te verkopen. Ook worden er door hen workshops gegeven in hun expertise aan bezoekers, denk hierbij aan: Djembé spelen, Afrikaanse dans, zandschilderen, batikken, koken en traditionele medicijnen enz. Deze zelfde mensen leiden op hun beurt weer kosteloos jongeren op in hun vakgebied. Ook worden er in dit centrum gratis Engelse lessen en voorlichting over voeding en gezondheid gegeven. Daarnaast worden er in de schoolvakanties activiteiten georganiseerd voor de kinderen uit het dorp Tanji.

Stichting Gambia Organisatie Advies is uiteindelijk in Nederland opgericht om de activiteiten van dit Skill Center te steunen, maar ook om verdere educatieve, sociale en culturele projecten uit te zetten in heel Gambia.

Onze visie

Als stichting zetten we ons in voor het welzijn van de Gambiaanse bevolking, met als focus een duurzame ontwikkeling te bevorderen in de armste groepen. Wij zijn van mening dat juist door kinderen en jongeren de kans te geven zich te ontwikkelen en hun passie uit te oefenen, inkomsten gegenereerd kunnen worden. Van belang hierin is het overdragen en uitwisselen van kennis. Uitgangspunt is om bij alle projecten de continuïteit zo veel mogelijk te waarborgen.

1.2 Doelstelling

Doelstelling van Stichting Gambia Organisatie Advies is het faciliteren van culturele, sociale en educatieve projecten voor een betere toekomst voor Gambianen.

1.3 Strategie

De projecten die Stichting Gambia Organisatie Advies wil bewerkstellingen vinden plaats in Tanji, een vissersdorp in Gambia gelegen aan de Atlantische Oceaan. Het leven in Gambia is voor vele Gambianen niet makkelijk. De Gambiaanse economie behoort tot de zwakste in de wereld. Meer dan 61% van de bevolking leeft onder de armoedegrens. Het land is grotendeels afhankelijk van het toerisme. Er zijn weinig baanmogelijkheden en een loon ligt rond de €50 per maand. Gambia kent weinig bedrijven om de werkgelegenheid te bevorderen. Vele kinderen kunnen niet naar school. De overheidsscholen zijn gratis, maar er is geld nodig voor schoolmaterialen en uniformen, dat is er vaak niet. Mochten kinderen wel naar school gaan stoppen ze vaak tijdens of na de basisschool.

Het Educatief Cultural Skill Center geeft deze talentvolle jongeren een kans een inkomen te verkrijgen met de uitoefening van hun (artistieke) beroep. Stichting Gambia Organisatie Advies ondersteunt het Skill Center met fondsen, sponsors, goederen en kennis:

- Fondsen worden aangewend voor de nodige bouw- en verbouwprojecten, en de aankoop van gereedschap en andere benodigdheden voor de artiesten om hun beroep uit te oefenen
- De stichting werft en begeleid Nederlandse sponsors van schoolkinderen (schoolgelden, uniformen en schoolbenodigdheden)

- In Nederland gedoneerde goederen is ter ondersteuning van de lokale bevolking: Voedselpakketten, gereedschap, naaimachines etc
- In het kader van verspreiding van kennis worden door de stichting Engelse lessen mogelijk gemaakt, voorlichting over hygiëne en voedsel en worden er educatieve kinderactiviteiten georganiseerd.

Ook buiten het Skill Center om wil de stichting projecten faciliteren, zoals:

- Bemiddelen in goedereninzameling en goederentransport naar Gambia van benodigdheden in de eerste levensbehoeften.
- De levensstandaard van kinderen en jongvolwassenen in Gambia verbeteren
- Kinderen stimuleren naar school te gaan en onderwijs en onderwijsprojecten opzetten/begeleiden.
- Voedingspatronen en voedingsmiddelen verbeteren en adviezen op het gebied van voeding verstrekken.
- De medische zorg ondersteunen.

Alle projecten worden gepland en uitgevoerd in samenspraak met de lokale bevolking. Elk jaar evalueren we hoe men ervoor staat en wat men verder nog nodig heeft.

2. Huidige situatie

Stichting Gambia Organisatie Advies is pas in 2021 officieel opgericht maar al jaren daarvoor zijn al vele activiteiten georganiseerd en donateurs geworven. Zo zijn er verschillende benefiet-workshops gegeven, sponsors voor kinderen verkregen, er zijn veel goederen gedoneerd door particulieren en bedrijven, en gelddonaties ontvangen. Echter steeds meer donateurs vereisten de ANBI-status, met name de zakelijke, maar ook voor de particuliere donateurs geeft een ANBI-stichting meer vertrouwen. We hopen dan ook dat met de officiële oprichting van de stichting en de te werven ANBI -status we al deze (potentiële) donateurs het vertrouwen te kunnen geven om onze activiteiten te steunen.

2.1 Te ondersteunen projecten

Stichting Gambia Organisatie Advies ondersteunt de volgende doorlopende projecten:

- Engelse lessen gegeven door een Gambiaanse leraar
- Sponsors voor schoolgaande kinderen
- In de schoolvakanties activiteiten voor de kinderen uit Tanji.
- Medische strippenkaart
- Wekelijkse educatieve activiteiten voor kinderen
- Aanleg en bijhouden van een groentetuin
- Goederen- en voedseluitgave

Concrete projectdoelen voor 2021:

- Bouw van een kunstatelier
- Opzetten Automotive training center

2.2 Activiteiten van de stichting

Om fondsen te werven voor de ondersteuning van bovengenoemde projecten voert Stichting Gambia Organisatie Advies verschillende activiteiten uit, zowel doorlopende als regelmatige en eenmalige:

- Verkoop van aan Afrika gerelateerde artikelen, zoals boeken en decoratie, met name via sociale media.
- Gambiaanse catering in verschillende gemeentes. Promotie wordt gedaan via sociale media.
- Organisatie van djembé-workshops met en zonder Gambiaanse lunch op verschillende plaatsen (onder andere op campings).
- Organisatie van een Afrika dag met optredens, workshops, catering en verkoop van Afrikaanse artikelen.
- Goederen- en voedselinzameling via particulieren en bedrijven

3. Organisatie

Statutaire naam: Stichting Gambia Organisatie Advies
Organisatietype: Stichting
Opgericht: 24 maart 2021

KvK nummer: 82290571
Banknummer (IBAN): NL57 INGB 0673 3992 81
Fiscaal nummer (RSIN):

Bezoekadres: Den Bleek 14, 5725 CL Asten Heusden
Telefoonnummer: 06 11321806
Website: www.gambiaorganisatieadvies.nl
E-mail: info@gambiaorganisatieadvies.nl

3.1 Bestuur

Naam: Aelberts, Eefje Henriëtte Jos
Geboortedatum en -plaats: 09-10-1979, Asten
Titel: Voorzitter
Bevoegdheid: Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)

Naam: Klijn, Eline Henriëtte
Geboortedatum en -plaats: 03-05-1987, Eindhoven
Titel: Secretaris
Bevoegdheid: Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)

Naam: van Deun, Martina Josephina Louise
Geboortedatum en -plaats: 19-08-1968, Helmond
Titel: Penningmeester
Bevoegdheid: Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurder(s), zie statuten)

De bestuurder ontvangen geen vergoeding voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie daadwerkelijk gemaakte kosten.

3.2 Vrijwilligers

Bij Stichting Gambia Organisatie Advies zijn verschillende vrijwilligers aangesloten die hun eigen werkzaamheden hebben maar ook de activiteiten van de stichting in zijn geheel steunen, mocht dat nodig zijn.

Franco Saho:

- Het opzetten en coördineren van de projecten in Gambia
- Het geven van voorlichting in het algemeen over de projecten
- Het houden van djembé-workshops
- Het verzorgen van Gambiaanse lunches en catering

Nicole Christiaans:

- Het verzorgen van de administratie rondom de sponsorkinderen

Otto Spierings:

- Organisatie van diverse activiteiten

Wilma van Hoof:

- Helpen bij het uitvoeren van de activiteiten georganiseerd door de stichting

De vrijwilligers ontvangen geen vergoeding voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie daadwerkelijk gemaakte kosten.

4. Financiën

4.1 Financiële prognose 2021

Om de doelen van Stichting Gambia Organisatie Advies te realiseren is vermogen nodig. Er wordt uitgegaan van baten en lasten, om de prognose inzichtelijk te maken. Onderstaand een overzicht.

Begroting 2021

Verwachte Inkomsten

Sponsoring, giften, donaties:	3.200,00
Verkoop van artikelen:	700,00
Opbrengst van catering:	1.200,00
Resultaat	5.100,00

Verwachte Uitgaven

Bankkosten	100,00
Website	200,00
Oprichting stichting	500,00
Wervingskosten	400,00
Start bouw kunstatelier	2.000,00
Opzetten Automotive training center	1.500,00
Overige projecten	400,00
Totaal uitgaven	5.100,00

Resultaat uit gewone bedrijfsvoering		
Financiële baten en lasten >	0,00	0,00
Exploitatieresultaat	0,00	0,00

De stichting heeft geen winstoogmerk. Dit staat ook beschreven in de statuten.

Jaarrekening, balans en jaarverslag

Jaarrekening, balans en jaarverslag is in 2022 beschikbaar, aangezien we in 2021 starten met het werven van inkomen.

4.2 De manier waarop de Stichting geld werft

De stichting wil de gewenste fondsen binnen krijgen door: sponsoring, donaties, giften, bijdrage van activiteiten, fondsenwerving.

De werving van geld zal op verschillende manieren gebeuren:

- Voorlichting over de doelstelling van de stichting tijdens contacten met relaties, zowel privé als zakelijk.
- Het onderhouden van al bestaande contacten met donateurs, organisaties en samenwerkingspartners.
- Het werven van nieuwe contacten/relaties en donateurs. Dit gaat middels de website, nieuwsbrieven en sociale media.
- Het verkopen van aan Afrika gerelateerde artikelen, zoals boeken en decoratie, met name via sociale media.

- Opbrengsten van Gambiaanse catering in verschillende gemeentes. Promotie wordt gedaan via sociale media.
- Het organiseren van djembé-workshops met en zonder Gambiaanse lunch op verschillende plaatsen (onder andere op campings).
- Het organiseren van een Afrika dag met optredens, workshops, catering en verkoop van Afrikaanse artikelen.

4.3 Beheer en besteding van het vermogen

Stichting Gambia Organisatie Advies is verplicht een administratie voeren. Uit deze administratie zal blijken:

- Welke bedragen er per bestuurder en vrijwilliger aan onkostenvergoeding zijn betaald, welke bedragen zijn uitgegeven aan het werven van geld en het beheer van de stichting. Dat geldt ook voor alle andere kosten, wat de aard en omvang van de inkomsten en het vermogen van de stichting is.
- De ontvangen gelden worden aangewend ten behoeve van de uitvoering van de doelstelling van de Stichting.
- Aan het einde van het boekjaar (dat loopt van 1 januari tot en met 31 december) worden door de penningmeester de boeken afgesloten. Daaruit worden de jaarstukken opgesteld bestaande uit de winst- en verliesrekening, de jaarrekening, de balans, en een staat van baten en lasten. Het bestuur beoordeelt en controleert de stukken en keurt de stukken goed middels een ondertekening en dechargeert de penningmeester. Na de goedkeuring wordt een overzicht hiervan gepubliceerd op de website.

4.4 Communicatie

Ieder jaar zal Stichting Gambia Organisatie Advies haar doelgroep op de hoogte houden van de ondernomen activiteiten/projecten via:

- Een financieel jaarverslag
- Een kort inhoudelijk jaarverslag
- Nieuwsbrieven

Het financiële jaarverslag geeft de prestatie van de stichting in het betreffende jaar weer. Deze prestaties zijn dan ook uitgedrukt in cijfers. Het inhoudelijk jaarverslag en de nieuwsbrief vertellen kort en bondig over de activiteiten die zijn uitgevoerd in dat jaar en hoe die activiteiten zijn verlopen.